

СОГЛАШЕНИЕ о проведении соревнований

город Москва

_____ 202__ г.

Общероссийская спортивная общественная организация «Федерация каратэ России» (версия Всемирной Федерации Каратэ), в лице Президента Цоя Сергея Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «*Организатор*», и _____ в лице _____ с другой стороны, именуемая в дальнейшем «*Проводящая сторона*». Вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Организатор настоящим поручает организацию _____ (далее: Мероприятие) Проводящей стороне, которая обязуется выполнить свои обязательства в полном объеме и в соответствии с условиями данного Соглашения и требованиями ФКР. Данное Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует весь период подготовки и проведения Мероприятия, до окончания календарного года.

_____ пройдет в городе _____ с _____ по _____ 202__ года.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Проводящая сторона заявляет и соглашается, что любое обязательство или соглашение, имеющее какое-либо отношение к организации и проведению Мероприятия, не согласованное с Организатором и заключенное Проводящей стороной до заключения настоящего Соглашения, не действует в отношении Организатора и должно быть, в случае противоречия с условиями настоящего соглашения, в рамках, затрагивающих применение и реализацию настоящего Соглашения, аннулировано, расторгнуто и лишено юридической силы.

1.2. Проводящая сторона предоставляет Организатору заявку, выполненную согласно организационным правилам (далее: ОП). Организатор проверяет, отражает ли заявка основную концепцию предстоящего Мероприятия, а также содержит ли необходимую информацию, согласно требованиям к заявке. Стороны соглашаются, что заявка является неотъемлемой частью настоящего Соглашения. Предложенные даты проведения, места проживания и место проведение могут быть изменены по согласованию сторон.

1.3. Утверждение Единого Календарного Плана (далее: ЕКП) на будущий год проходит на заседании Президиума ОСОО «ФКР». После утверждения ЕКП и включения данного Мероприятия в календарь, стороны обязуются подписать данное соглашение в течение трех недель после заседания Президиума ОСОО «ФКР».

1.4. Проводящая сторона создает Организационный комитет Мероприятия (далее: Оргкомитет Мероприятия) согласно ОП. В Оргкомитет Мероприятия должны входить: президент и/или иное официальное лицо региональной Федерации каратэ, отвечающий за реализацию условий настоящего Соглашения и проведение Мероприятия. Информация, содержащая имена, должности, контакты и функционал членов Оргкомитета Мероприятия, предоставляется Организатору не позднее 2 месяцев до начала Мероприятия.

1.5. Проводящая сторона настоящим признает, что любой иск к Организатору за какой-либо ущерб, включая расходы от действий или бездействий Организатора, представителей Организатора в отношении организации и проведении Мероприятия, включая, но не ограничиваясь форс-мажором, а так же за ненадлежащее выполнение, невыполнение, нарушение или расторжение настоящего Соглашения не должен превышать размер лицензионного взноса, подлежащего к уплате Проводящей стороной.

Ограничения, изложенные в данном пункте, не применяются в отношении намеренного нарушения правил, бездействия или грубой халатности.

1.6. Настоящим Проводящая сторона соглашается и подтверждает:

а) срок действия всех соглашений, прямо или косвенно относящихся к Мероприятию, а также материальные, авторские, интеллектуальные и иные права на Мероприятие или Организатора, включая соглашение о представительстве и консультации, являются предметом согласования с Организатором;

б) все соглашения, заключенные с третьими сторонами, не должны противоречить данному Соглашению.

1.7. Проводящая сторона должна поддерживать развитие принципов спортивного мастерства в аспектах, с которыми они ассоциируются, в частности спортивных, социальных, образовательных и нравственных.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ИНФОРМАЦИЯ

2.1. Проводящая сторона предоставляет Организатору состав Оргкомитета Мероприятия и общий план организации не позднее 2 месяцев до проведения мероприятия. Все изменения общего плана организации являются предметом предварительного согласования с Организатором.

2.2. Организатор должен быть проконсультирован (проинформирован/уведомлен) Проводящей стороной о спортивных, маркетинговых, церемониальных и ВИП вопросах. Технический делегат (при необходимости) должен быть приглашен Проводящей стороной для участия в заседании, проходящем в городе проведения.

Вопросы визита включают:

- Осмотр места проведения соревнований и мест проживания;
- Программу по дням и ВИП программу;
- Осмотр места проведения комиссии по допуску участников, аккредитации, взвешивания;
- Транспорт и прибытие делегатов;
- Безопасность;
- Маркетинговые вопросы, корпоративный дизайн и церемонии;
- Медицинскую и антидопинговую службы;
- Телевидение, СМИ и другие вопросы.

В период инспекционного визита Проводящая сторона берет на себя расходы по проезду, питанию, проживанию и предоставлению внутреннего транспорта технического делегата.

2.3. Места проведения соревнований и тренировок, предоставленные Проводящей стороной, должны соответствовать требованиям ОП, одобрены Организатором и отражать корпоративный стиль, как следует из Брендбука Организатора. Логотип (баннер или флаг) Организатора должен располагаться на видном месте в зале. Место проведения соревнований должно располагаться в непосредственной близости к местам проживания спортсменов и административному центру (при возможности).

Место проведения спортивного мероприятия, предложенное Проводящей стороной в заявке или в общем плане организации мероприятия, может быть изменено по рекомендации технического делегата и с предварительным утверждением Организатора.

2.4. Проводящая сторона предоставляет Организатору для утверждения информацию о ежедневной спортивной программе и информацию о месте проведения соревнований за 2 (два) месяца до начала соревнований.

2.5. Регламент направляется Организатору не менее, чем за 2 месяца до мероприятия, согласовывается председателем судейского комитета, утверждается Президентом ОСОО «ФКР».

Организатор оставляет за собой право изменить программу, если, по мнению Организатора, такие изменения будут отвечать интересам Организатора. Окончательное решение о содержании спортивной программы должно быть принято Организатором.

Регламент или иной документ, не может быть обнародован до его утверждения Организатором.

2.6. Проводящая сторона должна принимать заявки согласно срокам, указанным в Регламенте. Аккредитационные карточки, дающие владельцам право доступа к месту проведения соревнований, будут выданы каждой участвующей региональной федерации по итогам прохождения комиссии по допуску участников.

Проводящая сторона должна обеспечить дополнительные аккредитационные карточки для оргкомитета, VIP, прессы, волонтеров, медиков, ЧОП, контролеров-распорядителей и делегатов региональной федерации (если в рамках мероприятия проводится Конференция или другое мероприятие, подотчетное ОСОО «ФКР»).

2.7. Возрастные и весовые категории определяются согласно правилам вида спорта каратэ. Ни при каких обстоятельствах Проводящая сторона не может отказаться от исполнения или изменить данное правило. В случае споров по допуску участников, решение Организатора является окончательным.

2.8. Проводящая сторона покрывает расходы по проезду, проживанию и питанию представителей организационного комитета ОСОО «ФКР» в количестве определенным Организатором, но не более 5 человек (далее ОК ФКР).

В течение всего периода Мероприятия Проводящая сторона ответственна за предоставление бесплатного транспортного сообщения между местами проживания спортсменов и спортивными объектами. ОК ФКР предоставляется бесплатное транспортное сообщение между аэропортом/ железнодорожным вокзалом, местом проживания, спортивными объектами, местом проведения комиссии по допуску участников, взвешиванием и иными локациями необходимыми для проведения Мероприятия.

2.9. Проводящая сторона ответственна за обеспечение доступности всех медицинских служб для всех делегатов, связанных с Мероприятием. На период проведения Мероприятия Проводящая сторона должна обеспечить страхование риска гражданской ответственности с соответствующим страховым возмещением в связи с причинением вреда жизни, здоровью или имуществу третьих лиц.

2.10. Проводящая сторона, при необходимости, обязана всячески содействовать организации допинг-контроля.

2.11. Мероприятие должно быть оборудовано соответствующим программным обеспечением, согласно п.14 ОП.

2.12. Церемонии открытия, закрытия и награждения должны соответствовать требованиям, описанным в ОП.

2.13. Проводящая сторона обязуется обеспечить безопасность всех участников мероприятия.

2.14. Проводящая сторона обязуется выполнить в полном объеме требования правил вида спорта каратэ, ОП, Брендбук Организатора и Антидопинговые Правила.

2.15. Проводящая сторона предоставляет Организатору отчет в течение 3 дней после окончания мероприятия. Отчет содержит следующие пункты:

- Итоги комиссии по допуску участников (кол-во спортсменов, регионов и т.д.);
- Итоговой протокол соревнований;
- Отчет главного судьи соревнований;
- Отчет главного врача соревнований;
- СМИ (внимание СМИ, до, после и во время мероприятия);
- Фотоотчет.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЖИВАНИЯ

3.1. Все жилые помещения должны соответствовать существующим российским нормативам и стандартам.

Проводящая сторона обязуется:

а) предоставить возможность размещения спортсменов как можно ближе к месту соревнований и административному центру;

б) соотношение санитарных условий по количеству спортсменов на одну душевую не должно превышать 4-х спортсменов, в соответствии с минимальным уровнем комфорта по стандарту гостиницы туристического класса или общежития.

Проводящая сторона не несет финансовых обязательств по размещению делегаций (сборных команд субъектов Российской Федерации).

3.2. Проводящая сторона обязана обеспечить ОК ФКР размещение и полный пансион, в одноместных номерах в период за 1 день до комиссии по допуску участников и 1 дня после окончания соревнований.

4. КОМЕРЧЕСКИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И МЕДИА

4.1. Корпоративный стиль должен быть соблюден Проводящей стороной в строгом соответствии с Брендбуком Организатора во всем, что имеет отношение к Мероприятию. Официальные медали Мероприятия могут быть разработаны и произведены на местном уровне после утверждения Организатором.

4.2. Проводящая сторона обязуется провести все приготовления для местного продвижения и рекламы Мероприятия не позднее, чем за 2 (два) месяца до Мероприятия.

4.3. В обязанности Проводящей стороны входит создание логотипа Мероприятия. Дизайны макетов оформления, которые будут использованы на Мероприятии, должны быть предоставлены Проводящей стороной не менее чем за 1 (один) месяц до начала соревнований. Проводящая сторона передает материалы в печать после их утверждения Организатором. В случае неутверждения, макетов Организатором, проводящая сторона предлагает другие макеты или использует брендбук федерации.

Проводящая сторона ответственна за работу информационного стенда мероприятия в месте, имеющим свободный доступ посетителей. Этот стенд должен быть использован для размещения официальной информации Организатора и Проводящей стороны.

Продукция (сувенирная и иная), произведенная Проводящей стороной, должна быть утверждена Организатором. Прибыль от продажи этой продукции является собственностью Проводящей стороны.

При возможности, Проводящая сторона изготавливает промо-ролик мероприятия, длиной до 1 минуты, для размещения в социальных сетях. В начале или в конце ролика обязательно размещение названия Мероприятия и логотипа Организатора, также могут быть размещены названия, и логотипы официальных партнеров мероприятия, Проводящей стороны и Организатора.

При возможности, Проводящая сторона изготавливает печатную продукцию мероприятия. С размещением названия Мероприятия и логотипа Организатора, также могут быть размещены названия и логотипы: официальных партнеров мероприятия, Проводящей стороны и Организатора.

В случае использования в видео музыки или иных произведений, защищаемых авторским правом, Проводящая сторона гарантирует исполнение связанных с этим требований законодательства.

4.4. Проводящая сторона признает, что проводимое Мероприятие является исключительно собственностью Организатора и не может быть изменено никаким образом. Организатор оставляет за собой право выбрать название соревнований, а Проводящая сторона не должна употреблять никакого другого названия ни в устной, ни в печатной форме, кроме полного названия, предложенного Организатором.

4.5. Все медиа права, включая, не ограничиваясь, телевизионные права, онлайн и интернет права, права на передачу изображений и звуков с помощью мобильных телефонов или подобных устройств и в целом право передачи изображений и звуков Мероприятия на любой платформе или через СМИ, являются исключительной собственностью Организатора.

а) Проводящей стороной предоставляется неисключительная лицензия на медиа-права на территории Российской Федерации (ФКР должен быть проинформирован обо всех медиа-партнерах).

б) Только Организатору принадлежат права на видео и интернет трансляцию соревнований. Проводящая сторона обеспечивает передачу видео сигнала с каждого татами на канал Организатора.

в) Проводящая сторона привлекает к сотрудничеству национальные, региональные и местные СМИ, а также принимают меры для информационного продвижения Мероприятия.

г) Проводящая сторона берет на себя обязательства по найму фотографов и оперативной передаче фотографий Организатору. Проводящая сторона обязуется предоставить фотоотчет в течение 3 дней после соревнований (церемония открытия, награждение, непосредственно соревнования и др.), не менее 30 фотографий. Все права на использование переданных фотографий переходят Организатору без каких-либо ограничений.

При участии проводящей стороны в организации телевизионной трансляции мероприятия, условия распределения прав между Организатором и проводящей стороной оговариваются отдельно.

4.6. Реклама и брендинг:

а) Все права на рекламу, связанную с мероприятием, принадлежат Организатору. Организатор выделяет Проводящей стороне 50% любой рекламной площади для использования. Проводящая сторона обязуется разместить логотипы партнеров ФКР на следующих поверхностях: задник подиума, пресс-волл, баннер мероприятия, рекламные щиты и другие поверхности. Проводящая сторона предоставляет возможность на равных правах всем партнерам Организатора места для распространения продукции.

б) Все контракты Проводящей стороны со спонсорами должны быть утверждены Организатором на их соответствие духу и целям спорта (например, производители алкогольной и табачной продукции не допустимы в качестве спонсора) до их подписания. Вся прибыль от спонсорских соглашений принадлежит Проводящей стороне, согласно договорам и иным документам.

в) Любые другие рекламные предложения, полученные Проводящей стороной, должны быть представлены Организатору на утверждение.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Стороны сохраняют за собой право изменить любые условия данного Соглашения при условии взаимного согласия

5.2. Любые споры, связанные с настоящим Соглашением, сроком его действия, толкованием и исполнением, включая Приложение, должны быть переданы в арбитражный суд АНО «Спортивная Арбитражная Палата», г. Москва.

5.3. Организатор может лишить аккредитации и запретить доступ любому лицу, нарушившему правила вида спорта каратэ. Кроме того, спортсмен или команда, нарушившая правила, могут быть дисквалифицированы, а также лишены занятых мест и выигранных медалей.

5.4 Организатор имеет право расторгнуть настоящее Соглашение и отменить проведение Мероприятия (в городе проведения) в связи с ситуациями, которые могут рассматриваться, как форс-мажор, или в случае нарушения Проводящей стороной каких-

либо обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, или требований, которые в нем изложены.

Если Организатор сочтет таковым, что какое-либо обязательство было нарушено Проводящей стороной, он будет в праве предъявить ему претензию, направив официальное уведомление, и Проводящая сторона несет ответственность за фактические убытки.

Если подготовка Мероприятия прекращается Проводящей стороной после подписания Соглашения, уплаченный депозит не возвращается.

Проводящая сторона, нарушившая Соглашение или отказавшийся от проведения мероприятия после подписания Соглашения, лишается права проведения мероприятия Организатора на срок в соответствии с решением Президиума ФКР (допустимы иные санкции в соответствии с решением Президиума). Исключением является форс-мажор.

5.5. В случае отмены Мероприятия или расторжения Соглашения по инициативе Организатора по причинам, указанным в п. 5.4. настоящего Соглашения, Проводящая сторона, или другие задействованные стороны, отказываются от претензий и прав на какую-либо форму возмещения ущерба или компенсации, и настоящим обязуются возместить ущерб и освободить Организатора от претензий, исков третьих лиц, действий или судебных разбирательств, связанных с данной отменой или расторжением.

5.6 Каждая из сторон настоящим заверяет и гарантирует, что лица, исполняющие настоящее Соглашение от ее имени, были надлежащим образом уполномочены на заключение настоящего Соглашения, и что все, необходимые в этом отношении, формальности были надлежащим образом соблюдены.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>Общероссийская спортивная общественная организация «Федерация каратэ России» Юр. адрес 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д.8, стр.1 ИНН 7703378215 КПП 770401001 Р/с 40703810538000001878 К/с 30101810400000000225 Банк ПАО Сбербанк г. Москва БИК 044525225</p> <p>Президент ОСОО «ФКР»</p> <p>_____ Цой С.П.</p>	
--	--